

こちらは利用時に
保育者が記入します

※この用紙は、その月に初めて利用する際に、必ず提出して下さい。(一日のみの利用でも)

※兄弟姉妹の申込みは、1枚ずつ記入して下さい。 緊急連絡先()

曜日	朝の利用時間 帰りの利用時間 ※課外教室のある子は必ず記入して下さい	おやつ時間	サイン	16 水	朝 帰 13時降園 (PMは14時~)
記入例	朝 7:30~8:30 帰 15:00~18:00 手習い 15時~			17 木	朝 帰 PTA総会 半日保育 (PMは12時~)
1 火				18 金	朝 帰 普通保育開始 (PMは15時~)
2 水				19 土	
3 木				20 日	
4 金	朝 始業式(元気っ子 PMは14時~) 帰			21 月	朝 帰
5 土	入園式			22 火	朝 帰
6 日				23 水	朝 帰
7 月	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			24 木	朝 帰
8 火	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			25 金	朝 帰
9 水	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			26 土	
10 木	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			27 日	朝 帰
11 金	朝 帰 13時降園 (PMは14時~)			28 月	朝 帰
12 土				29 火	昭和の日
13 日				30 水	朝 帰
14 月	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			下の欄↓は、月末に園が集計しますので、記入しないで下さい。	
15 火	朝 帰 半日保育 (PMは12時~)			【朝】 利用日数: 日 利用時間: 時間 合計金額: 円	【午後】 利用日数: 日 利用時間: 時間×150円= 円 おやつ: 回×100円= 円 合計金額: 円